

Klasa IIb + IIIbs - 08.06.2020 – zajęcia z wychowawcą.

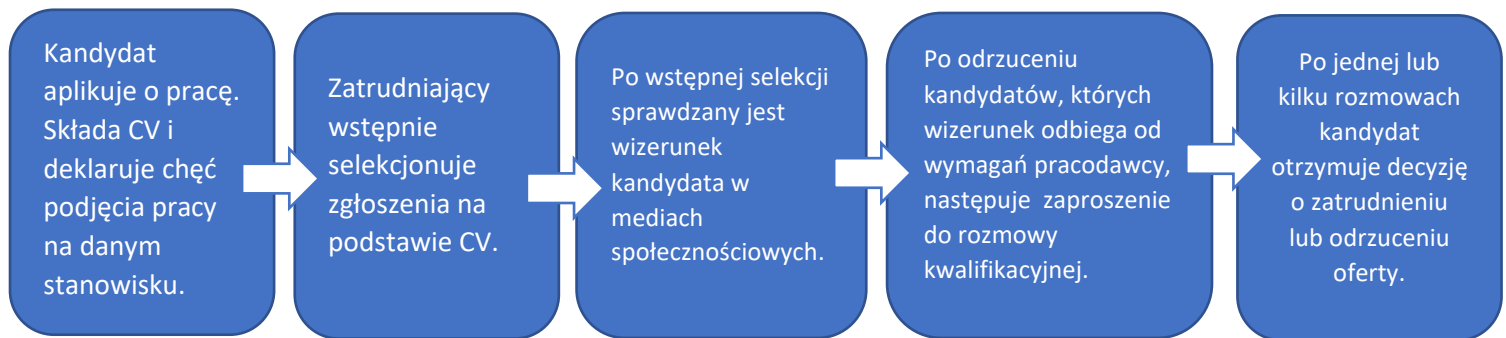
Temat: Praca jest w sieci, czyli jak wykorzystać Internet do znalezienia dobrej pracy.

Dzień dobry

Każdy absolwent szkoły ponadpodstawowej może spotkać się z problemem znalezienia ciekawej i dobrze płatnej pracy. Jej dostępność zależy od uwarunkowań lokalnych, np. liczby firm oferujących pracę oraz od zdobytego zawodu. W każdym wypadku należy zebrać jak najwięcej ofert, by spośród nich wybrać tę najciekawszą. Można ich szukać w urzędzie pracy, ogłoszeniach, prasie i oczywiście w Internecie.

Szukasz pracy! Od czego zacząć?

Po pierwsze, pracodawca chce poznać osobę, którą ma zatrudnić. Duże firmy za zatrudniające wielu pracowników często zlecają rekrutację wyspecjalizowanym firmom. W mniejszych właściciel działa samodzielnie. Jak myślisz, skąd będą czerpali informacje? Prawdopodobnie zanim zaczną z Tobą rozmowę, zbiorą ją samodzielnie. Mogą to robić w rozmaity sposób, np. zasięgnąć opinii w szkole, miejscu odbywania praktyk, ale także w Internecie. Coraz częściej ograniczają się do tej ostatniej formy.



Poniżej podaję Wam kilka odpowiedzi na świadome podejście do szukania pracy.

Wizerunek w sieci	<ul style="list-style-type: none"> • Zadbaj o swój wizerunek już teraz. • Kontroluj własne konta oraz to, co o tobie piszą. • Nie pozwól, aby oznaczono cię w postach, które szkodzą twojemu wizerunkowi.
Systematyczność i cierpliwość	<ul style="list-style-type: none"> • Nie podejmuj pochopnej decyzji o zatrudnieniu. • Rób notatki, zachowuj odnośniki i oceniaj oferty. • Odrzuć oferty o pracę, które są nieciekawe i zawierają niekompletne informacje.
Weryfikacja wiarygodności pracodawcy	<ul style="list-style-type: none"> • Oceń przyszłego pracodawcę, poszukaj informacji na jego temat. • Zapoznaj się z działalnością firmy, opiniami pracowników (niektóre opinie mogą być fałszywe). • Informacje czerp z wielu źródeł. • Jeśli to możliwe, odwiedź siedzibę firmy.
Ciekawe CV	<ul style="list-style-type: none"> • Oceń przyszłego pracodawcę, poszukaj informacji na jego temat. • W CV umieść informacje o praktykach, stazach zawodowych, pracy w wolontariacie, itp. Użyj ciekawej formy wizualnej.
Nie daj się okraść	<ul style="list-style-type: none"> • Oceń przyszłego pracodawcę, poszukaj informacji na jego temat. • Nie odpowiadaj na podejrzane atrakcyjne oferty. • Nie podawaj swoich danych osobowych, w tym numeru PESEL, numeru dowodu osobistego, adresu, daty urodzenia, imion rodziców i numeru konta bankowego. Te dane podaje się przy zawieraniu umowy o pracę.
Umiejętność prowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej	<ul style="list-style-type: none"> • Starannie przygotuj się do rozmowy kwalifikacyjnej. Możesz skorzystać z poradników internetowych. • Mów zawsze prawdę. • Nie staraj się odgadywać prawidłowych odpowiedzi. Rekruterzy czasami zadają pytania, które mają na celu sprawdzenie zachowania się danej osoby.

Szablony, czyli piszemy CV

CV – to skrót od *curriculum vitae*, co oznacza życiorys. Do utworzenia odpowiedniej, atrakcyjnej formy tego dokumentu można użyć gotowego szablonu dostępnego w chmurze lub edytorze tekstu. Możesz także skorzystać z przykładów w sieci.

Jeśli posiadasz licencję na edytor MS WORD, możesz skorzystać z szablonów udostępnionych bezpłatnie przez Microsoft.

Na zakończenie podam Wam linki do kreatorów CV w Internecie. Generatory są darmowe, ale niektóre z nich wymagają logowania.

<https://cv.pracuj.pl/>

<https://interviewme.pl/blog/darmowe-szablony-cv-do-pobrania>

<https://cvdopracy.pl/kreator-cv>

Pozdrawiam serdecznie

Anna Kulczyńska